

A) Produktkonditionen – Ticket Plus®

Diese Produktkonditionen gelten für alle Angebote, Vereinbarungen, Lieferungen und Verträge zwischen der Edenred Deutschland GmbH (im Folgenden: Edenred) und einem Selbständigen oder Unternehmen (im Folgenden: Auftraggeber) hinsichtlich der Bereitstellung der Nutzung des Serviceportals Edenred One und der Ticket Plus® Lizenzen (im Folgenden: Lizenzen).

1 Lizenz Ticket Plus®

Der Auftraggeber erwirbt bei Edenred Lizenzen für die Ticket Plus®. Die Konfiguration für die Lizenzen erfolgt über das Serviceportal www.edenred-one.de. Alle sensiblen Daten werden im geschützten Bereich (Login-Bereich, SSL-Verschlüsselung) des Serviceportals eingegeben.

1.1 Detailinformationen zu den Lizenzen

Eine Lizenz wird pro Kartennutzer (im Folgenden Mitarbeiter) erworben. Eine Lizenz beinhaltet:

Ticket Plus® City
1 Ticket Plus® City pro Lizenz.
Ticket Plus® City wird für den Mitarbeiter in einem Mailpack geliefert. Das Mailpack besteht aus einem DIN-Lang Kuvert, einem Anschreiben mit der Karte sowie einem Flyer zur Karte.
Einlösegebiet
Bei der Bestellung von Ticket Plus® City müssen Sie bestimmen, wo die Karten eingelöst werden sollen. Dies erfolgt durch die Auswahl eines so genannten Einlösegebiets.
Im Bestellverlauf unter dem Menüpunkt 'Einlösegebiet' legen Sie durch die Eingabe einer Postleitzahl das Einlösegebiet Ihrer Karten fest. Darüber hinaus können Sie bei Bedarf unter dem Menüpunkt 'Mitarbeiterdaten' einzelnen Mitarbeitern auch individuelle Einlösegebiete zuweisen.
In der Regel bestehen Einlösegebiete aus einem zweistelligen-PLZ-Bezirk. Für bestimmte Städte und Regionen gelten Einlösegebiete, die aus einem zweistelligen PLZ-Gebiet als Mittelpunkt und zusätzlich den angrenzenden zweistelligen PLZ-Bezirken bestehen.
Beschriftung
Aufdruck eines einheitlichen Firmennamens/Grußtextes bis maximal 21 Zeichen möglich. Personalisierung der Karte durch Aufdruck des Mitarbeiternamens bis maximal 21 Zeichen.
Lieferung
Kartenversand an eine zentrale Lieferadresse.
Aktivierung
Nach Erhalt der Karte muss der Kartennutzer sich unter www.mein-edenred.de registrieren, um seine Karte zu aktivieren und seine PIN zu erhalten. Die Registrierung erfolgt anhand der letzten vier PAN-Ziffern (Vorderseite der Karte), der zehnstelligen Kartenseriennummer (Rückseite der Karte) und der E-Mail-Adresse des Mitarbeiters seiner Wahl. Nach der Registrierung kann der Mitarbeiter die Karte durch Eingabe des Aktivierungscode aktivieren. Für die Übermittlung des Aktivierungscode nutzen wir die E-Mail-Adresse, die uns der Auftraggeber bei Auftragserteilung mitgeteilt hat. Nach Aktivierung der Karte erhält der Kartennutzer seine PIN online unter www.mein-edenred.de angezeigt.

Aufladungsdatum, Aufladungsbetrag
Als Aufladungsdatum steht der 5te, 10te und 20te eines Monats zur Verfügung. Der Auftraggeber legt das Aufladungsdatum fest.
Der Auftraggeber legt die Höhe des monatlichen Aufladungsbetrags fest.
Der Auftraggeber legt die Höhe des Aufladungsbetrags zum Geburtstag des Mitarbeiters fest.
Automatische, monatliche Aufladung
Monatliche, automatische Aufladungen des Guthabens pro Lizenz zum festgelegten Aufladungsdatum.
Automatische Aufladung des vom Auftraggeber bestimmten Guthabens am 28ten des Geburtstagsmonats des Mitarbeiters.
Benachrichtigung des Mitarbeiters über die Wiederaufladung per E-Mail.
Übertragung von Lizenzen
Wird der Status einer Lizenz vom Auftraggeber auf „Deaktiviert“ gesetzt, kann diese auf einen neuen Mitarbeiter übertragen werden.
Eine neue Ticket Plus® City für den neuen Mitarbeiter wird an die zentrale Lieferadresse gesendet.
Es fallen keine zusätzlichen Gebühren an.
E-Mail-Kommunikation
Der Auftraggeber wird automatisch per E-Mail über bevorstehende Aufladungen, Lizenzende etc. informiert.
Der Auftraggeber erhält eine Geburtstagserinnerung per E-Mail am Monatsende vor dem Geburtstag des Mitarbeiters.
Karten- & Guthabengültigkeit
Der Gültigkeitszeitraum der Karte beträgt 36 Monate jeweils ab dem Ende des Jahres der Ausgabe. Während dieses Gültigkeitszeitraums kann die Karte und das darauf aufgeladene Guthaben zu Zahlungszwecken verwendet werden.
Bei jeder automatischen Lizenzverlängerung (um 12 weitere Monate) wird die Kartengültigkeit geprüft. Läuft die Ticket Plus® City innerhalb des bevorstehenden Lizenzzeitraumes ab, wird – sofern eine eindeutige E-Mail-Adresse des Mitarbeiters vorliegt – automatisch eine Folgekarte produziert und an den Auftraggeber versendet. Das noch vorhandene Guthaben wird auf die Folgekarte übertragen. Für die Folgekarte fallen keine zusätzlichen Kosten an. Die Produktionskosten sind mit der jährlichen Servicegebühr abgedeckt.
Sobald ein Mitarbeiter eine Folgekarte benötigt, wird der Auftraggeber per E-Mail darüber informiert.
Liegt für einen Mitarbeiter zum Zeitpunkt der automatischen Lizenzverlängerung keine eindeutige E-Mail-Adresse vor, kann keine Folgekarte produziert werden. In diesem Fall ist auch keine automatische Lizenzverlängerung möglich.
Das Guthaben ist immer gültig.
Für weitere Informationen siehe AGB.

1.2 Status der Lizenzen

Der Auftraggeber kann den Status der Lizenzen über das Serviceportal www.edenred-one.de anpassen.

Es stehen folgende Status zur Verfügung:

Aktiv
Der Mitarbeiter erhält eine automatische, monatliche Aufladung zum definierten Aufladungsdatum.
Der Mitarbeiter erhält eine zusätzliche Aufladung zum Geburtstag.
Pausiert
Der Auftraggeber kann den Status einer Lizenz für einen von ihm definierten Zeitraum auf „pausiert“ setzen. Innerhalb dieses Zeitraums erhält der Mitarbeiter keine automatische, monatliche Aufladung. Die Lizenz kann durch den Auftraggeber wieder auf „aktiv“ gesetzt werden.
Der Mitarbeiter erhält keine Aufladung zum Geburtstag, wenn der Geburtstagsmonat in den Zeitraum der Pausierung fällt.
Deaktiviert
Der Auftraggeber kann den Status einer Lizenz auf „deaktiviert“ (beispielsweise bei Mitarbeiterwechsel) setzen. Der Mitarbeiter erhält keine automatische, monatliche Aufladung und keine Aufladung zum Geburtstag. Der Mitarbeiter kann nicht wieder aktiviert werden. Die Lizenz ist frei und kann auf einen neuen Mitarbeiter/Kartennutzer übertragen werden.

1.3 Laufzeit der Lizenzen

Eine zu Beginn der Vertragslaufzeit erworbene Lizenz hat eine Laufzeit von 12 Monaten. Eine Rückerstattung von Lizenzen vor Ende der Vertragslaufzeit ist nicht möglich.

1.3.1 Beginn der Laufzeit von Lizenzen

Die Laufzeit der Lizenz (Vertragszeitraum) richtet sich nach der ersten Aufladung der Karten.

Erfolgt die Auftragsfreigabe (Klick auf „zahlungspflichtig bestellen“) vor dem 21ten eines Monats beginnt die Vertragslaufzeit in der Regel im selben Monat, da die erste, automatische Aufladung in diesem Monat erfolgt. Verzögerungen können wir aufgrund externer Faktoren (z.B. Bonitätsprüfung) leider nicht gänzlich ausschließen. Erfolgt die Auftragsfreigabe am oder nach dem 21ten eines Monats beginnt die Vertragslaufzeit im folgenden Monat. Auch die erste, automatische Aufladung erfolgt im folgenden Monat.

Im Bereich „Aufträge/Rechnungen “ unter www.edenred-one.de finden Sie den Lizenzzeitraum, sobald dieser von Edenred bestimmt werden kann.

1.3.2 Kauf von zusätzlichen Lizenzen

Zusätzliche Lizenzen für weitere Mitarbeiter können innerhalb des Lizenzzeitraums erworben werden.

Die Laufzeit der zusätzlichen Lizenz richtet sich nach dem verbleibenden Lizenzzeitraum. Der Preis für die zusätzliche Lizenz wird anteilig berechnet. Es gelten die Preise zum Zeitpunkt des Kaufs der zusätzlichen Lizenz.

2 Auftragsabwicklung

2.1 Abruf

Die Bestellung und Konfiguration der Lizenzen erfolgt über das Serviceportal www.edenred-one.de. Bei der Bestellung müssen im geschützten Bereich (SSL Verschlüsselung) des Serviceportals www.edenred-one.de die jeweiligen Mitarbeiterdaten festgelegt werden (Anrede, Vorname, Nachname, Geburtsdatum & die E-Mail-Adresse pro Mitarbeiter).

Lizenz- und/oder Karten-Nachbestellungen, sowie Ersatzkarten erfolgen ebenfalls über das Serviceportal www.edenred-one.de.

2.2 Zahlungsbedingungen

Die Gebühren für Lizenzen und Kartenguthaben auf der Guthabekarte Ticket Plus® City werden per Lastschrift gezahlt.

2.2.1 SEPA-Lastschriftmandat

Ein SEPA-Lastschriftmandat (online) muss vom Auftraggeber vor der ersten Bestellung erteilt werden. Die elektronische Signatur (Unterschrift) erfolgt online auf der Seite unseres Partners Slimpay im geschützten Bereich des Serviceportals www.edenred-one.de innerhalb weniger Minuten. Slimpay ist ein von der BaFin zertifiziertes Payment-Institut.

Durch elektronisches Signieren eines Mandats stimmt der Auftraggeber und/oder Kontoinhaber zu, dass Zahlungen, entweder in der vereinbarten Höhe oder als Reihe von Zahlungen, durch Edenred von seinem Konto abgebucht werden. Zum Signieren des Mandats wird ein per SMS erhaltener einmal gültiger Code eingegeben. Nach diesem Schritt wird das signierte Mandat dem Auftraggeber und/oder Kontoinhaber per E-Mail zugestellt.

Nach Vorliegen des SEPA-Lastschriftmandats erfolgt der Einzug der Gebühren für Lizenzen und Kartenguthaben durch Edenred mittels Lastschrift. Neue Lizenzen- und oder Karten-Nachbestellungen, sowie Folge- oder Ersatzkarten werden ebenfalls per Lastschrift eingezogen.

2.2.2 Lastschrift / Bankeinzug

Eine ordnungsgemäße Rechnung für die Lizenzen und das Kartenguthaben wird erstellt und an den Auftraggeber per E-Mail gesendet. Im Downloadbereich unter www.edenred-one.de sind Ihre Rechnungen gespeichert. 5 Arbeitstage nach Rechnungsstellung werden die Gebühren für die Lizenzen und das gewünschte Kartenguthaben für die erste Aufladung durch Edenred eingezogen. Dies gewährleistet einen reibungslosen, kostenoptimierten Ablauf im Sinne des Auftraggebers.

2.3 Beschriftung und Personalisierung des Mailpacks

Das Mailpack wird anhand der Bestelldaten individuell beschriftet:

- Beschriftung auf der Karte mit Kartenummer, Gültigkeit, Seriennummer, Karteninhaber und Grußtext (optional).
- Druck des Anschreibens mit Personalisierung.
- Konfektionierung des Mailpacks mit Karte, Anschreiben und Flyer.

2.4 Versand

Der Versand der fertigen Mailpacks an den Auftraggeber erfolgt als Sammellieferung durch unseren

Dienstleister (derzeit DHL). Die Zustellung durch unseren Dienstleister erfolgt innerhalb von 1 bis 3 Arbeitstagen ab Versand. Mit Übergabe an den Dienstleister geht das Risiko des Verlustes oder der zufälligen Verschlechterung der Ware auf den Auftraggeber über.

Der Auftraggeber hat die Ware nach Erhalt unverzüglich auf Sachmängel (inklusive Vollständigkeit der Lieferung) zu prüfen. Erkennbare Sachmängel sind innerhalb von 5 Arbeitstagen nach Erhalt der Ticket Plus® City schriftlich Edenred mitzuteilen. Trotz sorgfältiger Prüfung nicht erkennbare Mängel sind unverzüglich nach Entdeckung schriftlich anzuzeigen.

3 Sonstiges

3.1 Preise

Die jeweils gültigen Preise für die Lizenzen ergeben sich aus den Preisen, die auf Edenred One (www.edenred-one.de) abrufbar sind. Alle Preise sind Nettopreise und werden zuzüglich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer berechnet. Kartenguthaben sind durchlaufende Posten; sie werden nicht mit Mehrwertsteuer belastet. Es gelten die Preise zum Zeitpunkt des Kaufs der Lizenzen. Die Gebühren für Lizenzen und Kartenguthaben auf der Guthabekarte Ticket Plus® City werden per Lastschrift gezahlt.

3.2 Auftragserteilung

Sowohl die Bestellung der Karte als auch die erste Aufladung können nach Auftragserteilung und Rechnungsstellung nicht storniert werden.

3.3 Ausfall Zahlungseingang

Edenred ist berechtigt bei Ausfall des Lastschriftmandats bzw. bei nicht ausreichender Deckung des Kontos die automatische Aufladung des Kartenguthabens zu stoppen. Sonstige Rechte von Edenred bleiben unberührt.

3.4 Verlust und Abhandenkommen von Karten

Meldet der Kartennutzer oder der Auftraggeber die Karte als verloren oder gestohlen, kann dem Kartennutzer eine Ersatzkarte ausgestellt werden. Die Gebühr für die Ausstellung einer Ersatzkarte beträgt 8,45 Euro inklusive Mehrwertsteuer und Versand. Die Gebühren werden vom Unternehmen separat bezahlt. Die Sperrung der Karte kann entweder durch das Unternehmen durch Mitteilung über das Serviceportal oder durch den Kartennutzer sowohl online über die Website www.mein-edenred.de als auch durch Kontaktierung des Kundenservice erfolgen.

3.5 Laufzeit / Kündigung

Die Vereinbarung hat eine Laufzeit von 12 Monaten und verlängert sich jeweils um einen weiteren 12-Monats Zeitraum, wenn sie nicht vom Auftraggeber und oder Edenred mit einer Kündigungsfrist von 4 Wochen zum jeweiligen Ablauf eines 12-Monats-Zeitraums gekündigt wird. Die Kündigung bedarf der Schriftform und ist im Falle einer Kündigung durch den Auftraggeber Edenred gegenüber zu erklären. Die Kündigung kann entweder im Kundenkonto unter dem Menüpunkt 'Lizenz/Rechnungen' vorgenommen oder in Schriftform an den Edenred-Kundenservice übermittelt werden mit Unterschrift eines Vertretungsberechtigten des Unternehmens und unter Beifügung einer lesbaren Kopie eines Ausweisdokuments des Vertretungsberechtigten des Unternehmens).

Die Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

Die Nutzung der Karten durch die Mitarbeiter bleibt durch die Kündigung der Vereinbarung unberührt. Hierfür gelten die Bedingungen in den AGBs.

Ergänzend gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Edenred Deutschland GmbH für die Ticket Plus® City, die Sie im Serviceportal www.edenred-one.de finden. Im Fall von Widersprüchen gelten vorrangig die Regelungen dieser Produktkonditionen.

B) Produktkonditionen – MeinGutschein

Diese Produktkonditionen gelten für alle Angebote, Vereinbarungen, Lieferungen und Verträge zwischen der Edenred Deutschland GmbH (im Folgenden: Edenred) und einem Selbständigen oder Unternehmen (im Folgenden: Auftraggeber) hinsichtlich der Bereitstellung der Nutzung des Serviceportals Edenred One und der MeinGutschein Lizenzen (im Folgenden: Lizenzen).

1 Lizenz MeinGutschein

Der Auftraggeber erwirbt bei Edenred Lizenzen für MeinGutschein. Die Konfiguration für die Lizenzen erfolgt über das Serviceportal www.edenred-one.de. Alle sensiblen Daten werden im geschützten Bereich (Login-Bereich, SSL-Verschlüsselung) des Serviceportals eingegeben.

1.1 Detailinformationen zu den Lizenzen

Eine Lizenz wird pro Mitarbeiter erworben. Eine Lizenz beinhaltet:

MeinGutschein
1 MeinGutschein-Konto pro Lizenz.
Sobald der Auftraggeber MeinGutschein für seine Mitarbeiter eingerichtet hat, erhalten dessen Mitarbeiter automatisch eine Aktivierungsmail mit Zugang zur MeinGutschein-App bzw. Webversion. In Ihrem MeinGutschein-Konto können die Mitarbeiter Gutscheine einsehen, verwalten sowie den Partner für künftige Gutscheine auswählen.
Aktivierung
Für die automatische Versendung der Aktivierungsmail nutzen wir die E-Mail-Adresse, die uns der Auftraggeber bei Auftragserteilung mitgeteilt hat.
Nach Erhalt der Aktivierungsmail muss der Mitarbeiter sich bei MeinGutschein registrieren, um seine Gutscheine einsehen, verwalten und Partner für künftige Gutscheine auswählen zu können. Der Mitarbeiter kann für die Registrierung eine E-Mail-Adresse und ein Passwort seiner Wahl verwenden.
Auswahl Gutscheinpartner
Bei der Bestellung von MeinGutschein muss der Auftraggeber bestimmen, welchen Gutschein seine Mitarbeiter im ersten Monat erhalten sollen. Dies erfolgt durch die Auswahl eines Partners im Bestellprozess: Im Bestellverlauf unter dem Menüpunkt 'Erster Gutschein' legt der Auftraggeber den Partner für den ersten Gutschein fest.
Ab dem zweiten Monat können die Mitarbeiter den Wunschpartner für den nächsten Gutschein monatlich selbst in ihrem Konto auswählen. Dies ist jederzeit möglich, bis der nächste Gutschein verteilt wird. Den Mitarbeitern stehen Gutscheine von zahlreichen, attraktiven Partnern zur Verfügung.
Bereits verteilte Gutscheine können nicht mehr gegen einen Gutschein für einen anderen Partner umgetauscht werden.
Gutscheinverteilung
Ihre Mitarbeiter erhalten alle Gutscheine digital als e-Code oder im PDF-Format in Ihrem MeinGutschein-Konto. Die Gutscheine werden nicht per E-Mail verschickt.
Verteilungsdatum, Gutscheinbetrag
Als Verteilungsdatum steht der 5te, 10te und 20te eines Monats zur Verfügung. Der Auftraggeber legt das Verteilungsdatum fest.
Der Auftraggeber legt die Höhe des monatlichen Gutscheinbetrags fest.
Der Auftraggeber legt die Höhe des Gutscheinbetrags zum Geburtstag des Mitarbeiters fest.

Automatische, monatliche Verteilung
Monatliche, automatische Verteilung eines digitalen Gutscheins in Höhe des vom Auftraggeber bestimmten Betrags pro Lizenz zum festgelegten Verteilungsdatum.
Automatische Verteilung eines extra Gutscheins des vom Auftraggeber bestimmten Betrags am 28ten des Geburtsmonats des Mitarbeiters.
Benachrichtigung des Mitarbeiters über erfolgte Gutscheinverteilung per E-Mail. Bei Nutzung der MeinGutschein-App ist zusätzlich eine Information via Push-Benachrichtigung möglich.
Gutscheingültigkeit
Das Ablaufdatum eines Gutscheines können die Mitarbeiter in den Gutscheindetails in Ihrem MeinGutschein-Konto einsehen. Die Mitarbeiter können Ihre Gutscheine sofort oder später beim jeweiligen Partnern einlösen. Ein Gutschein muss nicht im gleichen Monat eingelöst werden, in dem er verteilt wurde.
Bei jeder automatischen Lizenzverlängerung (um 12 weitere Monate) bleiben bereits verteilte Gutscheine erhalten.
Für weitere Informationen siehe AGB.
Übertragung von Lizenzen
Wird der Status einer Lizenz vom Auftraggeber auf „Deaktiviert“ gesetzt, kann diese auf einen neuen Mitarbeiter übertragen werden.
Es fallen keine zusätzlichen Gebühren an.
E-Mail-Kommunikation
Der Auftraggeber wird automatisch per E-Mail über bevorstehende Verteilungen, Lizenzende etc. informiert.
Der Auftraggeber erhält eine Geburtstagserinnerung per E-Mail am Monatsende vor dem Geburtstag des Mitarbeiters.

1.2 Status der Lizenzen

Der Auftraggeber kann den Status der Lizenzen über das Serviceportal www.edenred-one.de anpassen.

Es stehen folgende Status zur Verfügung:

Aktiv
Der Mitarbeiter erhält monatlich einen automatisch verteilten, digitalen Gutschein zum definierten Verteilungsdatum.
Der Mitarbeiter erhält einen zusätzlichen Gutschein zum Geburtstag.
Pausiert
Der Auftraggeber kann den Status einer Lizenz für einen von ihm definierten Zeitraum auf „pausiert“ setzen. Innerhalb dieses Zeitraums erhält der Mitarbeiter keinen automatischen, monatlichen Gutschein. Die Lizenz kann durch den Auftraggeber wieder auf „aktiv“ gesetzt werden.
Der Mitarbeiter erhält keinen Gutschein zum Geburtstag, wenn der Geburtsmonat in den Zeitraum der Pausierung fällt.

Deaktiviert

Der Auftraggeber kann den Status einer Lizenz auf „deaktiviert“ (beispielsweise bei Mitarbeiterwechsel) setzen. Der Mitarbeiter erhält keinen automatischen, monatlichen Gutschein und keinen Gutschein zum Geburtstag. Der Mitarbeiter kann nicht wieder aktiviert werden. Die Lizenz ist frei und kann auf einen neuen Mitarbeiter übertragen werden.

1.3 Laufzeit der Lizenzen

Eine zu Beginn der Vertragslaufzeit erworbene Lizenz hat eine Laufzeit von 12 Monaten. Eine Rückerstattung von Lizenzen vor Ende der Vertragslaufzeit ist nicht möglich.

1.3.1 Beginn der Laufzeit von Lizenzen

Die Laufzeit der Lizenz (Vertragszeitraum) richtet sich nach der ersten Verteilung von Gutscheinen.

Erfolgt die Auftragsfreigabe (Klick auf „zahlungspflichtig bestellen“) vor dem 21ten eines Monats, beginnt die Vertragslaufzeit in der Regel im selben Monat, da die erste, automatische Gutscheinverteilung in diesem Monat erfolgt. Verzögerungen können wir aufgrund externer Faktoren (z.B. Bonitätsprüfung) leider nicht gänzlich ausschließen. Erfolgt die Auftragsfreigabe am oder nach dem 21ten eines Monats beginnt die Vertragslaufzeit im folgenden Monat. Auch die erste, automatische Gutscheinverteilung erfolgt im folgenden Monat.

Im Bereich „Aufträge/Rechnungen“ unter www.edenred-one.de finden Sie den Lizenzzeitraum, sobald dieser von Edenred bestimmt werden kann.

1.3.2 Kauf von zusätzlichen Lizenzen

Zusätzliche Lizenzen für weitere Mitarbeiter können innerhalb des Lizenzzeitraums erworben werden.

Die Laufzeit der zusätzlichen Lizenz richtet sich nach dem verbleibenden Lizenzzeitraum. Der Preis für die zusätzliche Lizenz wird anteilig berechnet. Es gelten die Preise zum Zeitpunkt des Kaufs der zusätzlichen Lizenz.

2 Auftragsabwicklung

2.1 Abruf

Die Bestellung und Konfiguration der Lizenzen erfolgt über das Serviceportal www.edenred-one.de. Bei der Bestellung müssen im geschützten Bereich (SSL Verschlüsselung) des Serviceportals www.edenred-one.de die jeweiligen Mitarbeiterdaten festgelegt werden (Anrede, Vorname, Nachname, Geburtsdatum & die E-Mail-Adresse pro Mitarbeiter).

Lizenz-Nachbestellungen erfolgen ebenfalls über das Serviceportal www.edenred-one.de.

2.2 Zahlungsbedingungen

Die Gebühren für Lizenzen und Beträge der digitalen Gutscheine in MeinGutschein werden per Lastschrift gezahlt.

2.2.1 SEPA-Lastschriftmandat

Ein SEPA-Lastschriftmandat (online) muss vom Auftraggeber vor der ersten Bestellung erteilt werden. Die elektronische Signatur (Unterschrift) erfolgt online auf der Seite unseres Partners Slimpay im geschützten Bereich des Serviceportals www.edenred-one.de innerhalb weniger Minuten. Slimpay ist ein von der BaFin zertifiziertes Payment-Institut.

Durch elektronisches Signieren eines Mandats stimmt der Auftraggeber und/oder Kontoinhaber zu, dass Zahlungen, entweder in der vereinbarten Höhe oder als Reihe von Zahlungen, durch Edenred von seinem Konto abgebucht werden. Zum Signieren des Mandats wird ein per SMS erhaltener einmal gültiger Code eingegeben. Nach diesem Schritt wird das signierte Mandat dem Auftraggeber und/oder Kontoinhaber per E-Mail zugestellt.

Nach Vorliegen des SEPA-Lastschriftmandats erfolgt der Einzug der Gebühren für Lizenzen und Gutscheinbeträge durch Edenred mittels Lastschrift. Neue Lizenz-Nachbestellungen werden ebenfalls per Lastschrift eingezogen.

2.2.2 Lastschrift / Bankeinzug

Eine ordnungsgemäße Rechnung für die Lizenzen und die Gutscheinbeträge wird erstellt und an den Auftraggeber per E-Mail gesendet. Im Downloadbereich unter www.edenred-one.de sind Ihre Rechnungen gespeichert. 5 Arbeitstage nach Rechnungsstellung werden die Gebühren für die Lizenzen und die gewünschten Gutscheinbeträge für die erste Verteilung durch Edenred eingezogen. Dies gewährleistet einen reibungslosen, kostenoptimierten Ablauf im Sinne des Auftraggebers.

3 Sonstiges

3.1 Preise

Die jeweils gültigen Preise für die Lizenzen ergeben sich aus den Preisen, die auf Edenred One (www.edenred-one.de) abrufbar sind. Alle Preise sind Nettopreise und werden zuzüglich der jeweils gültigen Mehrwertsteuer berechnet. Gutscheinbeträge sind durchlaufende Posten; sie werden nicht mit Mehrwertsteuer belastet. Es gelten die Preise zum Zeitpunkt des Kaufs der Lizenzen. Die Gebühren für Lizenzen und Beträge der digitalen Gutscheine in MeinGutschein werden per Lastschrift gezahlt.

3.2 Auftragserteilung

Sowohl die Bestellung von MeinGutschein als auch die erste Verteilung können nach Auftragserteilung und Rechnungsstellung nicht storniert werden.

3.3 Ausfall Zahlungseingang

Edenred ist berechtigt bei Ausfall des Lastschriftmandats bzw. bei nicht ausreichender Deckung des Kontos die automatische Gutscheinverteilung zu stoppen. Sonstige Rechte von Edenred bleiben unberührt.

3.4 Laufzeit / Kündigung

Die Vereinbarung hat eine Laufzeit von 12 Monaten und verlängert sich jeweils um einen weiteren 12-Monats Zeitraum, wenn sie nicht vom Auftraggeber oder Edenred mit einer Kündigungsfrist von 4 Wochen zum jeweiligen Ablauf eines 12-Monats-Zeitraums gekündigt wird. Die Kündigung bedarf der Schriftform und ist im Falle einer Kündigung durch den Auftraggeber Edenred gegenüber zu erklären. Die Kündigung kann entweder im Kundenkonto unter dem Menüpunkt 'Lizenz/Rechnungen' vorgenommen oder in Schriftform an den Edenred-Kundenservice übermittelt werden mit Unterschrift eines Vertretungsberechtigten des Unternehmens und unter Beifügung einer lesbaren Kopie eines Ausweisdokuments des Vertretungsberechtigten des Unternehmens).

Die Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

Die Nutzung der Gutscheine durch die Mitarbeiter bleibt durch die Kündigung der Vereinbarung unberührt. Hierfür gelten die Bedingungen in den AGBs.

Ergänzend gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der Edenred Deutschland GmbH für MeinGutschein, die Sie im Serviceportal www.edenred-one.de finden. Im Fall von Widersprüchen gelten vorrangig die Regelungen dieser Produktkonditionen.